



VOETBALVERENIGING WIELDRECHT
OPGERICHT 15 JULI 1947
Postbus 8146, 3301 CC Dordrecht
secretaris@wioldrecht.nl

Notulen Algemene Ledenvergadering (ALV)

d.d. 07 november 2011

1. Opening

De voorzitter, Edwin van Vught, opent de ALV om 20.35 uur en heet de aanwezigen en in het bijzonder de spelddragers en leden van verdiensten, van harte welkom.

Pun Valk notuleert de vergadering.

De presentielijst en de financiële stukken liggen ter inzage bij de ingang.

Er zijn voldoende leden aanwezig om deze vergadering rechtsgeldig te laten zijn.

De voorzitter zal voor de pauze terugblikken op het afgelopen seizoen en na de pauze vooruitkijken naar het komende seizoen.

De voorzitter staat stil bij de volgende zaken:

- Een moment stilte wordt in acht genomen om stil te staan bij het heengaan van Bas Vos.
- LRC bleek een maatje te groot voor ons 2e in de nacompetitie. Wat tegenviel was de degradatie van ons B1-team, gelukkig heeft de KNVB toch gemeend ze terug te zetten naar de 1^e klas.
- Afgelopen seizoen heeft de relatie met de Gemeente Dordrecht vooral in het teken gestaan van de aanleg van het parkeerterrein en de buitenschoolse opvang. Na jaren is op beide terreinen resultaat geboekt.
- Het parkeerterrein is al sinds 2006 een lopende zaak. De Gemeente Dordrecht heeft goed meegewerkt en inmiddels is begonnen met de aanleg van het parkeerterrein. Vooralsnog zal het parkeerterrein op zaterdag 10 december 2011 officieel worden geopend door de wethouder(s).
- De buitenschoolse opvang (BSO) bij Wioldrecht heeft de laatste jaren de aandacht gehad, inmiddels is een intentieverklaring getekend met het kinderdagverblijf De Kleine Burgt waarvan Robert Nagtegaal de voorzitter is. De Gemeente Dordrecht heeft ingestemd met de plannen voor de buitenschoolse opvang bij Wioldrecht, start 3 middagen per week met de mogelijkheid om het aantal uren uit te breiden.
- De problemen bij de jeugd om voldoende vrijwilligers te mobiliseren is in de loop van afgelopen seizoen goed opgepakt, de nieuwe coördinatoren pakken dingen goed op binnen de jeugdcommissie. Een direct gevolg hiervan is dat het aantal jeugdleden is toegenomen.

- Het wordt steeds moeilijker om adverteerders te vinden voor ons clubblad Het Doel. Max Karelse is gestopt als hoofdredacteur en er is nog steeds geen vervanger gevonden. Er wordt onderzocht of Het Doel in een andere vorm in stand kan worden gehouden.
- De feestavond op 29 oktober 2011 georganiseerd door de Feestcommissie was een succes, op 10 december 2011 staat het volgende feest gepland. Op 18 november 2011 staat de mosselavond gepland.

2. Notulen van de Algemene Ledenvergadering van november 2010

De notulen van de vorige ALV zijn gepubliceerd in het Doel nummer 2 van december 2010, jaargang 52. Er zijn geen vragen of opmerkingen en de notulen worden ongewijzigd goedgekeurd.

Florence Smakman en Henk de Kleijn (Secretaris) worden bedankt voor het opstellen van de notulen.

3. Ingekomen stukken en mededelingen

De secretaris, Wout Reedijk, deelt mee dat er geen ingekomen stukken zijn binnengekomen.

Afmeldingen: Sander van Andel en Job Sas.

Machtigingen: Nico Koster voor Henk de Kleijn, Nico Koster voor Hans de Jong, Gerrit Scheeper voor Bert van Gils (Gerrit niet aanwezig), Pun Valk voor Sven Valk, Dennis Palit voor Max Palit, Dennis Palit voor Natalie Simoiu.

4. Financiële verslagen

De voorzitter geeft het woord aan de penningmeester, Reinier Theesing, om een toelichting te geven op de financiële stukken over het afgelopen seizoen.

De financiële administratie is door Bert Robbemont en de administratie van de ledencontributie is door Jeanette Reedijk verzorgd.

De penningmeester geeft een toelichting op een aantal posten:

- De balans per 30 juni 2011; het gebouw schrijven we niet meer af, mede in verband met de WOZ waarde die het pand vertegenwoordigd. De Gemeente Dordrecht taxeert de kantine op ± 3 maal de boekwaarde.
- De boekwaarde van de tribune is € 13.000,--, waarbij de baten van de reclameborden boven op de tribune van de aanschafwaarde van de tribune zijn afgetrokken.
- De voorzieningen; zijn te vinden op de bijlage en hebben betrekking op de opbrengsten van de Wieldrecht-loterij, deze opbrengsten zijn gereserveerd en worden gebruikt om onze bar een nieuwe uitstraling te geven.
- Schulden op lange termijn; we zijn bijna van de lening van de Rabobank af welke is afgesloten om de tribune te bouwen.
- Schulden op korte termijn; de grootste post is Boekel, de ontvangsten van Boekel komen in de 1^e helft van juni binnen, de eerste uitgaven pas begin augustus.
- Diversen; € 4.000,-- is het bedrag dat vooruitbetaald is door de kledingsponsor van het 1^e team en € 50,-- door een lid van de club van 50.
- De tegenvallende kantineopbrengsten baren het bestuur nog steeds zorgen.
- De contributies zijn teruggelopen, dit heeft te maken met het teruggelopen aantal leden.

- Onderhoud gebouwen; het gebouw heeft nogal wat onderhoud gehad, de brandbeveiliging is getest en er heeft onderhoud aan de CV plaatsgevonden voor de warmwatervoorziening.
- Vaste lasten; we hebben het afgelopen seizoen voor twee jaren een aanslag rioolrechten ontvangen, dit is een tegenvaller aangezien het aanzienlijke bedragen zijn.
- Het eigen verbruik is iets meer dan vorig jaar.
- Familiedag; de eigen bijdrage voor de Feyenoord voetbalclinic is verrekend met het eindresultaat.

5. Verslag kascontrolecommissie

De kascontrolecommissie bestaat uit Jordy Palit, Hans de Jong en Frans Mertens. De bevindingen over het boekjaar 2010 - 2011 worden door Jordi Palit namens de kascontrolecommissie toegelicht.

Op 20, 25 en 27 oktober 2011 heeft de kascommissie van v.v. Wioldrecht de financiële verantwoording van het boekjaar 2010 -2011 en de bijbehorende administratie van de v.v. Wioldrecht gecontroleerd. Daarbij is de kascommissie tot de volgende bevindingen gekomen:

- a) De administrateur heeft de aanbevelingen die de kascommissie het afgelopen seizoen gedaan heeft, betreffende het coderen van de boekingsstukken, grotendeels opgevolgd.
- b) De financiële administratie wordt uitgevoerd door een andere persoon dan de penningmeester. Uit het oogpunt van risicobeheersing is dat een goede werkwijze. De verantwoordelijkheid voor de exploitatie en de financiële verantwoording van de kantine inkomsten en uitgaven is gescheiden. Dit zelfde geldt voor de administratie van de ledencontributie, die door een ander dan de penningmeester wordt gevoerd.
- c) De kascommissie heeft zich extra verdiept in de volgende onderwerpen:
 - Vaste activa
 - Toernooien
 - Familiedag
 - Vrijwilligersbarbecue
 - Clubblad
 - Presentatiegids
 - Contributies
 - Overlopende posten

De administratie van de contributies is nog steeds uitstekend. De uitstaande vorderingen en vooruitbetalingen zijn minimaal.

De financiële administratie vraagt om verbetering. De inkomende geldstroom is slechts gedeeltelijk te bewijzen. De afzonderlijke evenementen zijn, met enige moeite, in de administratie terug te vinden. De kascommissie is in gesprek met de penningmeester over de gewenste verbeteringen.

De gecontroleerde boekingsstukken zijn, op een paar details na, allemaal op juiste wijze in de administratie en de financiële verantwoording verwerkt. Die leiden echter niet tot verschillen in de jaarrekening. De gecontroleerde overlopende posten (uit het

boekjaar 2009/2010) en de kruisposten (geld onderweg tussen verschillende rekeningen binnen de vereniging) waren allemaal op orde.

- d) De kascommissie heeft bewust niet naar de details van de aan de kantine verbonden inkopen en verkopen omgezien, omdat er onvoldoende middelen zijn om dit volledig en nauwkeurig te doen. De steekproeven geven geen aanleiding of tot vermoeden van onjuiste vastlegging. Om de betrokken vrijwilligers te vrijwaren van eventuele fouten is een sluitende procedure met bijbehorende middelen op dit gebied gewenst. De penningmeester heeft hiertoe een aantal acties opgezet die op korte termijn tot significante verbetering moeten leiden.

De kascommissie adviseert de algemene ledenvergadering om het bestuur decharge te verlenen voor de financiële administratie en verantwoording van het boekjaar 2010 - 2011, met de volgende aanbevelingen:

- Voor ieder evenement (zoals familiedag en toernooien) de organisatie te scheiden van het financiële beheer; maandelijks de financiële voortgang te toetsen aan het budget en direct na het evenement rekening en verantwoording af te leggen.
- Alle inkomende geldstromen via één administrateur te laten lopen.
- Realiseren van een sluitende procedure van kantine-inkoop, -verkoop, eigen verbruik en representatie.

Na een korte gedachtewisseling dechargeren de aanwezigen het Bestuur voor de financiële administratie en verantwoording 2010 - 2011.

6. Verkiezing kascontrolecommissie

De voorzitter vraagt de aanwezigen wie er volgend jaar zitting wil nemen in de kascontrolecommissie.

De kascontrolecommissie 2011 - 2012 jaar ziet er als volgt uit:

- Hans de Jong (3^e keer)
- Frans Mertens (2^e keer)
- Ferry van der Wulp (1^e keer)

7. Pauze

De voorzitter biedt de leden namens het Bestuur een drankje aan.

8. Bestuursverkiezing

Baudewijn van de Stighel en Frans Mertens nemen zitting in de stemcommissie.

Aftredend en herkiesbaar Reinier Theesing, penningmeester

De volwassen leden ontvangen een blauw stembriefje voor 3 stemmen, de jeugdleden krijgen een wit stembriefje voor 1 stem.

De stemcommissie heeft de stemmen geteld, 100 stemmen voor en 0 stemmen tegen.

De penningmeester bedankt de aanwezigen voor hun vertrouwen.

9. Begroting seizoen 2011 - 2012

De voorzitter geeft wederom het woord aan de penningmeester om een toelichting te geven op de begroting:

- Het is gebleken dat we onze eigen afschrijving niet terug verdienen, diegenen die graag dingen voor elkaar willen krijgen binnen de club, zouden zelf moeten proberen de middelen daarvoor te vinden via acties.
- Er bestaat een goede hoop dat de kantineopbrengsten in 2012 zullen stijgen, Joël Polak en Mark van der Linden zijn scherp op de inkoopbedragen.
- Er zijn een aantal opzeggingen voor de reclameborden ontvangen, deze nu gemiste opbrengsten vertegenwoordigden een aardig bedrag, nu zijn de opbrengsten voorzichtig begroot.
- Het Doel is niet meegenomen in de kosten en de opbrengsten, wel de presentatiegids.

Nico Koster; is het bedrag van de contributie inclusief de contributieverhoging per 1 januari 2012?

Penningmeester; ja, het begrootte bedrag is incl de verhoging vanaf 1 januari 2012..

De opbrengsten van de buitenschoolse opvang zijn nog niet in begroting opgenomen. De afspraak is wel gemaakt om te starten, maar om dit een jaar aan te kijken. Wel is met de Stichting een minimum garantiebedrag afgesproken, ongeacht het aantal kinderen wat van de buitenschoolse opvang gebruik gaat maken.

Jan Kijkuit, waar zijn de opbrengsten van het entreehokje bij wedstrijden van het 1^e te vinden?

Penningmeester; staat onder opbrengsten "overigen" € 1.834,-.

Voorstel contributieverhoging per 1 januari 2012

De penningmeester deelt mee dat er sinds 2002 geen contributieverhoging binnen de club is geweest.

De penningmeester vraagt de aanwezigen akkoord te gaan met het voorstel van het Bestuur om de volgende contributieverhoging per 1 januari 2012 door te voeren.

Senioren	€ 14,50 per maand
Junioren	€ 11,00 per maand
Pupillen	€ 9,50 per maand
Kabouters/mini's	€ 5,50 per maand
Rustende leden	€ 5,50 per maand

- De contributie wordt per kwartaal geïnd via een automatische incasso, hierbij wordt een korting verleend van € 0,50 per maand.
- Bij stornering wordt opnieuw geïncasseerd, maar vervalt de korting.
- Bij een 2^e stornering vervalt niet alleen de korting, maar wordt ook € 2,50 administratiekosten in rekening gebracht.

Dennis Palit; is er naar de contributieprijzen van andere voetbalverenigingen gekeken? *Voorzitter*; het Bestuur heeft inderdaad bij andere voetbalverenigingen gekeken. Onze contributiebedragen lagen erg laag, maar na deze contributieverhoging zitten we qua contributiebedragen in het midden.

De verschillen in contributies bij andere verenigingen kunnen zijn:

- niet alle verenigingen werken met incasso en incassokorting;
- sommige verenigingen hanteren contributiebedragen inclusief tenue.

Het contributiebedrag voor de kabouters is bij Wioldrecht op dit moment even hoog als het contributiebedrag voor pupillen, het voorstel is om de kabouters hetzelfde contributiebedrag als rustende leden te laten betalen.

Dennis Palit; houden we de komende jaren vast aan deze contributiebedragen of zijn er nog meer verhogingen te verwachten?

Penningmeester; het is de bedoeling om de komende jaren geen contributieverhoging meer door te voeren.

Vraag Louis Touwslager; zijn de administratiekosten bij een storning niet te laag, bij andere verenigingen € 25,00?

Antwoord penningmeester; 80% van onze leden betaalt met een automatische incasso, de overigen betalen middels een periodieke overboeking of vooruitbetaling.

Na een uitgebreide gedachtewisseling wordt de begroting 2011/2012 door de aanwezigen goedgekeurd.

De penningmeester dankt de financiële commissie voor hun werkzaamheden en steun.

10. Convent: vrijwilligersprotocol v.v. Wioldrecht

De voorzitter deelt mee dat we nu nog te vaak een beroep moeten doen op dezelfde leden, we hebben behoefte aan meer vrijwilligers. Het Convent wil een vrijwilligersbeleid opstellen en binnen de club doorvoeren, daartoe is een werkgroep ingesteld. De werkgroep bestaat uit Joop Brand, Bert ten Veen, Hans de Jong, Bert Robbemont, Henk van der Graaf, Lenie van der Wulp, Kees van der Linden, Sandra de Jong en Jaap van Asch.

Jaap van Asch geeft namens de werkgroep "vrijwilligersbeleid v.v. Wioldrecht" een uitgebreide presentatie en licht een en ander toe.

De taak van de werkgroep

Het samenstellen van een advies aan het bestuur van de v.v. Wioldrecht in welke vorm het zogenaamde vrijwilligersbeleid uitgevoerd kan worden. Dit advies dient de uitgangspunten, organisatie en uitvoering weer te geven voor de korte en lange termijn.

Vrijwilligersbeleid v.v. Wioldrecht

Binnen v.v. Wioldrecht is er al jaren een tekort aan leden die iets meer voor een club willen betekenen dan alleen maar contributie te betalen en gebruik te maken van alle faciliteiten.

Dit tekort kan op lange termijn een bedreiging vormen voor het voortbestaan van de vereniging.

Wat zijn de zogenaamde rechten en verplichten van de leden?

Leden zijn natuurlijke personen, die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. Zij betalen contributie en hebben recht op alle faciliteiten/ondersteuning/ begeleiding/ opleiding binnen en buiten de accommodatie om in clubverband de voetbalsport te beoefenen.

Zij hebben de verplichting om de belangen van de vereniging en de voetbalsport niet te schaden en alle andere verplichtingen die voortkomen uit het lidmaatschap te aanvaarden.

De gekozen verenigingsvorm eist van alle leden dat zij alle taken die nodig zijn om de voetbalsport te beoefenen eerlijk verdelen.

Deze belangrijke taken binnen de club kunnen dan ook niet als vrijblijvend worden beschouwd.

Deze taken zijn te vinden in de actieve begeleiding/ondersteuning voor/tijdens en na het voetballen, maar ook in huisvesting /recreatie en bestuur.

Inventarisatie van de huidige behoefte aan functies/taken binnen de vereniging

De huidige behoefte aan functies/taken binnen je vereniging kan je opsplitsen in:

Betaalde functies/taken:

- Deze zijn voor wat betreft kennis/ervaring en inhoud niet aanwezig binnen de vereniging en moet je inhuren.
- Te denken valt aan trainers, verzorgers, fysiotherapeut, etc.

Niet betaalde(vrijwilligers)taken:

- Eenvoudige taken , korte opleiding/training en ervaring, bijvoorbeeld bardienst, schoonmaak, etc.
- Complexe taken, lange opleiding/ training en ervaring, bijvoorbeeld bestuursfuncties, onderhoud, etc.

Daarnaast er een opsplitsing te maken in behoefte van uitvoering, (intensiteit van de functie/behoefte)

- Enkele keren per seizoen, bijvoorbeeld scheidsrechter bij de pupillen.
- Meerdere keren per maand, bijvoorbeeld redactie clubblad, bestuursfuncties.
- Meerdere keren per week, bijvoorbeeld wedstrijdsecretariaat.
- Dagelijks.(exclusief zondag), bijvoorbeeld schoonmaak en bardienst.

Ledenaantallen en vrijwilligers v.v. Wieldrecht 2011

Totaal aantal leden 713 opgebouwd uit:

Rustend	205	30% van het aantal
Senioren	175	25% van het aantal
<u>Jeugd</u>	<u>333</u>	<u>45% van het aantal</u>
Totaal	713	

Hieruit kun je afleiden dat:

- De vereniging meer rustende leden telt dan seniorenleden;
- Er meer jeugdleden zijn dan seniorleden.

Totaal aantal actieve leden 508 opgebouwd uit:

Senioren	175	35% van het aantal
Junioren	152	30% van het aantal
Pupillen	181	35% van het aantal
Totaal	508	

Vrijwilligersaantallen v.v. Wioldrecht d.d. mei 2011

Rustend	80 personen	38%
Geen lid	80 personen	38%
Lid	50 personen	24%

Van de 210 vrijwilligers zijn er 80 vrijwilligers geen lid en zijn er 80 vrijwilligers rustend lid. Hieruit kun je afleiden dat er van het totale vrijwilligersbestand veel personen rusten lid of geen lid zijn. Juist aan deze twee groepen kan je geen eisen stellen en alleen maar veel waardering uitspreken voor hun inzet.

Conclusies trekken blijft lastig. Wij kennen niet de opbouw/ verhouding vrijwilligers/ leden bij andere verenigingen.

Ook een vergelijk maken met voorgaande jaren is haast een onmogelijk zaak. Wel geven de cijfers een goed beeld van de huidige situatie binnen onze vereniging.

Vrijwilligersbeleid

Als je als vereniging erkent dat vrijwilligerswerk onontbeerlijk is voor het voortbestaan van de vereniging, dan dient er ook een actief vrijwilligersbeleid te worden gevoerd.

Dit beleid moet dan resulteren in een plan van aanpak met daarin:

- Inventarisatie van de huidige behoefte aan "vrijwilligers"taken.
- Inventarisatie van het bestaande potentieel aan vrijwilligers.
- Inventarisatie van een toekomstige behoefte aan vrijwilligers.
- Omschrijvingen van taken, aard en benodigde kennis en ervaring en een indicatie van het tijdsbeslag.
- Organisatie (vrijwilligerscommissie) met taken en bevoegdheden.
- Koppeling van toekomstige behoefte aan benodigd vrijwilligerspotentieel.
- Rapportagelijn aan het bestuur.
- Werving en selectie.
- Budgettering.

Plan Van Aanpak Vrijwilligerscommissie 2011, v.v. Wioldrecht, Vrijwilligersprotocol:

Werk middels een protocol waarin duidelijk de beleidslijnen staan omschreven waarmee je het Plan Van Aanpak (hierna te noemen PVA) vorm wilt geven.

Koppel binnen dit protocol beleid, uitvoering, verantwoordelijkheden, budgettering en zorg voor goedkeuring van het bestuur en de Algemene Leden Vergadering (ALV) van de v.v. Wieldrecht.

Inventarisatie van een toekomstige behoefte aan vrijwilligers

Natuurlijk is er de wens om als vereniging te groeien en ook in hogere afdelingen te presteren. Realistisch is het ook om aan te nemen dat de huidige situatie zich de komende jaren zal stabiliseren. Dat betekent dat voor de komende jaren er geen grotere behoefte is aan diversiteit van functies en in aantallen.

De uitdaging blijft er dan op gericht om:

- De huidige situatie op het gebied van vrijwilligersbeleid/organisatie te structureren.
- Alle “vacatures” die er momenteel zijn op te vullen.
- Te streven naar continuïteit in de uitvoering van functies/taken binnen de vereniging.

Momenteel zijn er vacatures te vinden:

- Bij de bediening in de keuken/ (jeugd)bar;
- Begeleiding/training van (jeugd)teams;
- Wedstrijdsecretariaat senioren/jeugd;
- Scheidsrechters/ grensrechters;
- Schoonmaak en onderhoud;
- Toezicht op de wedstrijddagen;
- Uitvoerende commissies (feest, recreatie, financieel);
- Jeugdbestuur;
- Redactie clubblad;
- Sponsoring.

Nieuwe situatie:

- Bepaal aan de hand van een organogram van de vereniging het benodigde aantal vrijwilligers dat nodig is om het vrijwilligersbeleid, zoals omschreven in het protocol, in de toekomst uit te voeren.
- Geef aan welke taak/functie deze vrijwilligers hebben met daarbij de verwachte hoeveelheid tijd die in de toekomst gevraagd gaat worden.

Organisatie (vrijwilligerscommissie) met taken en bevoegdheden

Wil je een vrijwilligersbeleid en uitvoering koppelen, dan moet je binnen de vereniging de organisatiestructuur daar op aanpassen. Ervaring bij andere verenigingen leren dat dit een omvangrijk en arbeidsintensief proces is, dat veelal door meerdere personen wordt gecoördineerd.

Een zogenaamde “vrijwilligerscommissie” is dan de voorgestelde aanpassing in de organisatie.

Deze commissie werkt met een plan van aanpak, met daarin:

- Kwantitatieve behoefte aan vrijwilligers;
- Kwalitatieve behoefte aan vrijwilligers;
- Database met namen, adressen, telefoonnummers, etc;
- Functieomschrijvingen;
- Informatie opleidingen/trainingsbehoefte;
- Werving- en selectiemogelijkheden en wervingsprofielen. (publicatiebord, clubblad, dagbladen, internet, etc.);
- Mogelijkheden om te belonen/waarderen (verjaardagskaart, Nieuwjaarsborrel, barbecue, etc.).

En het allerbelangrijkste: aandacht geven is aandacht krijgen !!!

Jaap van Asch deelt mee dat er veel contact is geweest met hockeyverenigingen, EBOH heeft ook een vrijwilligersprotocol en op internet zijn voorbeelden te vinden van dit vrijwilligersprotocol.

De voorzitter zegt dat de voorzitters van de Dordtse verenigingen regelmatig bij elkaar komen waarin in dit probleem wordt besproken, aangezien dit probleem ook bij andere vereniging leeft. Een aantal verenigingen hebben hierdoor besloten om (een deel van) hun vrijwilligers te betalen.

Op dit moment worden bij inschrijving van nieuwe leden de ouders direct gescreend en worden gevraagd om vrijwilligerswerk binnen de vereniging te doen.

De manier waarop je als nieuw lid binnen de vereniging wordt ontvangen en begeleid is heel belangrijk, wat wordt er van nieuwe leden verwacht en wat is het clubbeleid rondom vrijwilligerswerk?

De voorzitter zegt dat je wel moet oppassen dat niet alle actieve leden hun verplichting gaan afkopen, dan heb je een kas vol geld, maar (nog steeds) geen vrijwilligers. Het is een soort gewenning, jaren geleden waren de leden ook sceptisch over het nieuw in te voeren incassobeleid. Risico is ook dat als de club bepaalde vrijwilligers gaat betalen, we andere vrijwilligers kwijtraken.

Louis Touwslager, wat wordt er met de afkoopsom gedaan?

Voorzitter; de opbrengsten komen in de kas waar we evenementen en middelen voor vrijwilligers mee kunnen financieren (BBQ, polo's voor vrijwilligers, trainerscursussen etc.). Het voorstel van de vrijwilligerscommissie is nog geen pasklaar verhaal, de commissie moet de ruimte krijgen om zijn weg te vinden.

Louis Touwslager, hoeveel uur neemt een bepaalde functie in beslag? Ik spreek als coördinator E / F, mensen die trainingen geven zijn toch al snel 2 / 3 uur in de week kwijt, per seizoen is dat ca. 50 uur. Mensen die worden gevraagd komen stevast met een antwoord als geen zin, geen tijd, druk met werk, het is en blijft een probleem om deze gaten te vullen.

Jaap van Asch zegt dat je mensen moet stimuleren om het eens te proberen, misschien gaan ze het leuk vinden? Dit voorstel is geen oplossing voor alle problemen, we moeten nieuwe leden welkom heten en direct inventariseren wat hun mogelijkheden zijn, dan loopt het misschien wat makkelijker.

Kenneth Camfferman; recentelijk is een interne trainingscursus voor de trainers van lagere elftallen georganiseerd, helaas is dit geen succes gebleken, de animo was minimaal. Waarom zou een externe (en dure) trainerscursus dan wel een succes zijn? *Voorzitter*; vorig jaar is via de KNVB een succesvolle opleiding voor trainers gegeven bij Wieldrecht, hier waren kosten aan verbonden, de mensen moeten wel enthousiast worden gemaakt.

Agnes Kooijman; tijdens het intakegesprek met nieuwe leden wordt duidelijk aangegeven dat er van je wordt verwacht dat je vrijwilligerswerk binnen de club doet. Als nieuwe leden toezeggen iets te willen doen, moet daar ook follow-up aan worden gegeven.

Louis Touwslager; wat is de werkwijze? Mogen actieve leden aan het begin van het seizoen aangeven wat hun mogelijkheden zijn en voorkeur voor betaalde functies? *Jaap van Asch*; het is inderdaad mogelijk om aan te geven waar je voorkeur naar uitgaat als de uren (2x3 uren) vrijwilligerswerk per seizoen maar worden ingevuld. De behoefte wordt gekoppeld aan het aanbod, als je niet komt opdagen is de sanctie 1 extra vrijwilligersbeurt, kom je 2x niet opdagen dan kan eventueel worden gesteld dat je niet meer mag voetballen. We gaan rustig opstarten, starten bij A+B teams en actieve leden met de mogelijkheid om vrijwilligerswerk af te kopen.

Baudewijn v.d. Stighele; is het een idee om degenen die wekelijks training geven een korting te geven op de contributie?

De voorzitter; dit zal meegenomen moeten worden in de verdere uitwerking van het voorstel. Er zijn overigens meer vrijwilligers die wekelijks bezig zijn met activiteiten voor Wieldrecht.

Jeroen Bernhart; in hoeverre zal dit beleid nieuwe leden afschrikken?

Jaap van Asch; volgens de vrijwilligerscommissie zullen de meeste ouders die hun kind komen inschrijven geen enkel probleem hebben met het vrijwilligersprotocol. Het afkoopbedrag zal de mensen ook niet afschrikken, het hoeft geen geld te kosten want ze kunnen vrijwilligerswerk doen.

De voorzitter geeft aan dat de bezetting van de vrijwilligerscommissie nog niet rond is, de commissie zal wel zo snel mogelijk een aantal mensen polsen zodat de ideeën kunnen worden uitgewerkt en doorgevoerd.

Of een boetesysteem bij het niet komen opdagen (sancties) wordt ingevoerd wordt meegenomen in de uitwerking van de vrijwilligerscommissie.

De aanwezigen gaan uiteindelijk akkoord met het uitwerken en invoeren van het vrijwilligersprotocol.

11. Rondvraag

Vraag Agnes Kooijman; waar kan worden achterhaald hoe het beschikbare budget per team is opgebouwd? Is er ook een budget beschikbaar voor meisjesteams? Dit seizoen wordt er getraind met oude ballen, hoe komen wij aan nieuwe?

Antwoord Peter Tempelaar; er is ook een budget voor de meisjesteams, in juni 2011 zijn nieuwe materialen besteld waaronder 120 nieuwe ballen voor alle teams zowel binnen de jeugdcommissie als binnen de damescommissie. Nagegaan zal worden hoe de verdeling is geweest per team afgelopen juni.

Vraag Piet Kusters; waar kunnen nieuwe ballen voor het damesteam worden gehaald?

Antwoord Peter Tempelaar; hetzelfde antwoord als bij de meisjesteams.

Vraag Louis Touwslager; hoe worden de budgetten verdeeld? Per team of per commissie?

Antwoord voorzitter; eerst wordt gekeken naar de verwachte ontvangsten (contributies, sponsoring etc.), van dit bedrag gaan de vaste kosten af en blijft er een beschikbaar bedrag over. Het bestuur inventariseert vervolgens de wensen binnen de diverse commissies, bijvoorbeeld materialen

Het restant "vrij budget" wordt aan de commissies ter beschikking gesteld en kan vrij worden besteed. Het is dan aan bv de jeugdcommissie hoe de budgetten worden verdeeld over activiteiten en/of teams.

Vraag Nico Koster; is er al iets bekend over de toekomst van Het Doel?

Antwoord voorzitter; we zijn nog steeds op zoek naar een manier om het clubblad overeind te houden.

12. Sluiting

De voorzitter bedankt de leden voor hun aanwezigheid en vertrouwen in het Bestuur.

De voorzitter sluit de vergadering om 22.40 uur en biedt de aanwezigen namens het Bestuur een drankje aan.