

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 1 – Statuten

Dit huishoudelijk reglement is vastgesteld door de algemene ledenvergadering overeenkomstig het gestelde in artikel 21 sub 1 van de statuten.

Artikel 2 – Doel

Het doel van het huishoudelijk reglement is belangrijke, in de praktijk bestaande of gegroeide situaties, welke niet statutair zijn geregeld, te reglementeren.

Artikel 3 - Wijzigingen in het reglement

Het bestuur is verplicht om minstens een maal per 5 jaar de inhoud van dit reglement aan de dan van toepassing zijnde situatie aan te passen. Zulks dient te geschieden door het huishoudelijk reglement op te voeren op de agenda van de algemene ledenvergadering. Wijzigingen in het reglement zijn na verkregen meerderheid van 2/3 van de uitgebrachte stemmen op de algemene ledenvergadering van toepassing. Het bestuur is verplicht uiterlijk 2 maanden nadat de desbetreffende ledenvergadering is gehouden van de wijzigingen melding te maken in het cluborgaan. De wijzigingen gaat in 2 weken nadat de wijziging via het cluborgaan aan de leden is kenbaar gemaakt.

Artikel 4 - Zaterdagvereniging

De vereniging is een zaterdagvereniging. De vereniging neemt niet deel aan wedstrijden en activiteiten die op zondagen en 1^e kerstdag plaatsvinden. Na goedkeuring door het bestuur kan in bijzondere gevallen van deze regel worden afgeweken.

Artikel 5 – Tenue

Het tenue bestaat uit een wit shirt, een zwarte broek en zwarte kousen. Afwijken van dit tenue is slechts toegestaan na goedkeuring van het bestuur.

Artikel 6 - Lidmaatschap

Mensen die lid willen worden dienen het daarvoor bestemde inschrijfformulier en incassoformulier voor de contributiebetaling in te vullen en in te leveren bij de secretaris. Beëindiging van het lidmaatschap kan alleen schriftelijk bij de secretaris en wel per 1 juli van elk jaar met inachtneming van een opzegtermijn van 4 weken. Ten aanzien van pupillen geldt dat zij het lidmaatschap schriftelijk bij de secretaris kunnen beëindigen per 1 januari of 1 juli van elk jaar met inachtneming van een opzegtermijn van 4 weken.

Artikel 7 - Contributie

Op voordracht van het bestuur wordt de contributie vastgesteld door de algemene ledenvergadering. Ieder nieuw lid is verplicht mee te doen aan de automatische incasso. Automatische incasso wordt per kwartaal geïncasseerd en wel aan het begin van dat kwartaal.

Artikel 8 – Bestuur

Het bestuur vergadert zo dikwijls als door de voorzitter nodig wordt geacht of op voorstel van 2 andere bestuursleden. Besluiten kunnen slechts worden genomen, indien de meerderheid (het quorum) van het bestuur aanwezig is. Indien geen meerderheid

aanwezig is kan in een volgende bestuursvergadering – over hetzelfde punt - beslist worden, ongeacht het bereiken van het quorum. Indien bij een voorstel op de bestuursvergadering de stemmen staken, beslist de voorzitter. Er is een dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. In zeer dringende gevallen treedt het dagelijks bestuur zelfstandig op. In een dergelijk geval dient een en ander op de eerstvolgende bestuursvergadering te worden verantwoord. Brieven die namens het bestuur worden verzonden, worden door een lid van het dagelijks bestuur ondertekend. In voorkomende gevallen kan de ondertekening worden gedelegeerd aan een ander bestuurslid. Een kopie van de brief dient te worden aangeboden aan de secretaris ter archivering.

Artikel 9 - Commissies

Het bestuur kan zich laten bijstaan door een of meer commissies. De bevoegdheid tot het instellen van een commissie en de benoeming van de leden van de commissie berust bij zowel de algemene ledenvergadering als het bestuur. De commissie oefent haar taak uit aan de hand van een aan haar verstrekte opdracht. Bij voorkeur wordt de instelling en het verstrekken van de opdracht (mede) schriftelijk gedaan. Bij het instellen van een nieuwe commissie dient de taakomschrijving aan de algemene ledenvergadering of via het cluborgaan te worden gemeld. Leden van de commissies dienen lid zijn van de vereniging. Het bestuur kan hiervan in bijzondere gevallen afwijken. Minimaal een maal per jaar vergadert het bestuur of een delegatie hiervan, met de haar of de algemene ledenvergadering benoemde commissies. Door de commissies dient ten bate van het jaarverslag tijdig aan de secretaris verslag van hun activiteiten van het afgelopen seizoen te worden gedaan.

Artikel 10 – Wioldrecht convent

Het doel van het Wioldrecht convent is het bestuur, gevraagd of op eigen initiatief, te adviseren met betrekking tot zaken de vereniging aangaande. Het Wioldrecht convent zal worden samengesteld of aangevuld door een lid die door het bestuur wordt aangezocht. Het gevormde Convent zal aan het bestuur ter acceptatie worden voorgesteld.

Artikel 11 – Gedragsregels en ongewenst/onsportief gedrag

Het bestrijden van ongewenst en/of onsportief gedrag, met name op en rondom de voetbalvelden gepleegd, dient een aanhoudende zorg van het bestuur te zijn. Daartoe stelt het bestuur gedragsregels op die bekend worden gesteld aan alle leden en zodanig moeten worden opgehangen in de kantine dat bezoekers van het complex van Wioldrecht daar kennis van kunnen nemen. Ongewenst gedrag door leden en/of speler (s) begaan op enig terrein van de vereniging of terreinen van verenigingen of instellingen welke in teamverband worden bezocht moet door de leider, of bij het ontbreken daarvan door de aanvoerder, terstond aan het bestuur worden gemeld. De door de KNVB gegeven boetes welke middels een gele en/of rode kaart worden opgelegd door de scheidsrechter en uiteindelijk op het wedstrijdformulier vermeldt worden, komen voor rekening van de desbetreffende speler. Dit geldt eveneens voor boetes die rechtstreeks met het team c.q. wedstrijd te maken hebben, zoals het incorrect invullen van het wedstrijdformulier, het niet spelen van wedstrijden, het staken van wedstrijden etc. Het kan voorkomen dat een speler wordt bestraft met een gele of rode kaart n.a.v. een overtreding welke is gepleegd in het belang van het team, dan wel ten onrechte wordt bestraft. In zulke gevallen is de leider c.q. aanvoerder van het team gerechtigd dit voor te leggen aan het bestuur. Het bestuur zal bepalen of de boete geheel, dan wel gedeeltelijk door de vereniging zal worden gedragen.

Artikel 12 – Begeleiding

De leider dient zijn team te begeleiden vanaf het tijdstip van samenkomst tot het moment dat de kleedkamer na de wedstrijd wordt verlaten. Bij uitwedstrijden dient de leider zijn team te begeleiden vanaf het moment van vertrek tot moment van terugkomst. De leider/aanvoerder is zowel bij thuis- als uitwedstrijden verantwoordelijk voor het schoon achterlaten van de kleedkamer. Elk lid dat gebruik maakt van door de vereniging ter beschikking gestelde materialen of andere eigendommen, is mede verantwoordelijk tijdens dat gebruik voor een goed beheer.

Artikel 13 – Sponsoring

Sponsoring van teams geschiedt uitsluitend in overleg met en na goedkeuring van het bestuur.

Artikel 14 – Algemene Ledenvergadering

Indien bij de aanvang van de algemene ledenvergadering minder dan 25 leden aanwezig zijn, dient de vergadering ontbonden te worden. Binnen 4 weken daarna dient een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden te worden. Mochten ook dan minder dan 25 leden aanwezig zijn, dan kan op deze vergadering de besluitvorming plaatsvinden conform de statuten. Alle leden en ouders/wettelijke vertegenwoordigers van de minderjarige leden hebben toegang tot de algemene ledenvergadering. Leden tot 18 jaar of hun ouders/wettelijke vertegenwoordigers brengen in deze vergadering bij iedere stemming telkens 1 stem uit, leden van 18 jaar en ouder telkens 3 stemmen.

Artikel 15 – Speld van verdienste

Door het bestuur kan aan een lid of vrijwilliger een speld van verdienste worden uitgereikt. In aanmerking komen die leden/vrijwilligers, die gedurende een groot aantal jaren zich onbezoldigd en op verschillende gebieden zeer verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging.

Artikel 16 – Ereleden

Door het bestuur kan een lid worden benoemd tot erelid. In aanmerking komen die leden, aan wie reeds een speld van verdienste is uitgereikt en die zich vervolgens weer gedurende een groot aantal jaren onbezoldigd en op verschillende gebieden zeer verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging.

Artikel 17 - Statuten en Huishoudelijk Reglement

Elk lid kan op verzoek een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement verkrijgen bij de secretaris.

Artikel 18 – Slotbepaling

In alle gevallen waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur. Aldus vastgesteld op de algemene ledenvergadering van 6 November 2006.